|  |
| --- |
| **ANEXO 1***Formato para la Presentación de Proyectos*Secretaría de Cultura y Turismo**Programa Municipal de Concertación Cultural 2023** |

1. **Recomendaciones Generales:**

Lea atentamente las condiciones generales de participación del Programa Municipal de Concertación Cultural 2023, así como las condiciones específicas de esta convocatoria que se encuentran contenidas en la *Resolución 20231000035184 del 2 de Mayo de 2023 (*[*https://bit.ly/42cXpqy*](https://bit.ly/42cXpqy)*).*

Diligencie la totalidad de los ítems solicitados en el presente formato. Cuando finalice debe guardarlo en formato PDF para que posteriormente pueda cargarlo en el formulario online dispuesto por la Alcaldía Municipal de Popayán (<https://bit.ly/3HCPIBy>). Una vez diligenciado el presente formato y cargado en el formulario, junto al resto de documentos que deberá anexar, la Secretaría de Cultura y Turismo seguirá el cronograma de la convocatoria*.*

1. **Identificación del Participante:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre de la Persona Jurídica o grupo conformado:** |  |
| **No. de Identificación de la Persona Jurídica:** |  |
| **Nombre del Representante Legal o representante del grupo:** |  |
| **No. de Identificación del Representante Legal o representante del grupo conformado:** |  | Expedido en: |  |
| **Correo electrónico:** |  |
| **Numero de Contacto:** |  |
| **Dirección:** |  |
| **Comuna:** |  |
| **Persona encargada del proyecto:** |  |
| **Teléfono de contacto de la persona encargada del proyecto:**  |  |

|  |
| --- |
| **Integrantes del Grupo Conformado**:Para grupos conformados, registrar la siguiente información (puede adjuntar tantas filas como requiera). Recuerde que el grupo debe estar conformado por mínimo 5 integrantes.  |
| **#** | **Nombre completo**  | **Cédula** | **Contacto**  | **Correo** **electrónico** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |

1. **Trayectoria del proyecto:**

|  |
| --- |
| **Trayectoria del Proyecto:**Relacione en el siguiente cuadro los productos realizados que soporten la gestión y experiencia adelantada por la Persona (Jurídica) o la Asociación y/o Agrupación. Podrán relacionarse en el vínculo (LINK) páginas web, carpeta virtual, archivos PDF, enlaces de audio o video o cualquier otro tipo de soporte que permita evidenciar el producto relacionado. (Incluya contraseñas, si aplica) |
| ***No.*** | ***Producto y/o experiencia*** | ***Descripción*** | ***Tiempo*** | ***Evidencia*** |
| *1* |  |  |  |  |
| *2* |  |  |  |  |
| *3* |  |  |  |  |
| *4* |  |  |  |  |
| *5* |  |  |  |  |
| *6* |  |  |  |  |

1. **Identificación del Proyecto Presentado:**

|  |
| --- |
| **Nombre del Proyecto:**Describa con un nombre el proyecto que postula a la convocatoria. |
|   |
| **Justificación:**En máximo 400 palabras describa el por qué se debe desarrollar el proyecto que postula a la convocatoria, cuál es la necesidad que se espera satisfacer con la ejecución del proyecto.  |
|  |
| **Descripción e impacto del proyecto:**En máximo 400 palabras responda a la pregunta ¿Cómo la superación de la necesidad manifestada beneficiará al sector y a los agentes que atiende la persona jurídica o el grupo conformado? |
|  |
| **Población objetivo:**El proyecto que postula a la convocatoria beneficia a dos tipos de población: beneficiarios directos que hace referencia a artistas, formadores, sabedores tradicionales, investigadores, desarrolladores, programadores, diseñadores, talleristas, entre otros; y beneficiarios indirectos, que hace referencia al público asistente a un espacio físico y/o digital (audiencia virtual o remota), Diligencia según sea el caso. |
| **Tipo de población** | **Beneficiarios directos** | **Beneficiarios indirectos** | **Total** | **Fuente de verificación**  |
| *Hombre* | *Mujer* | *No binarie* | *Hombre* | *Mujer* | *No binarie* |
| Niños 0 a 17 años |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Jóvenes 18 a 28 años |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Adultos de 29 a 59 años |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Adultos mayores de 60 años en adelante |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Afrodescendientes |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Campesinos |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Indígenas |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Discapacidad |  |  |  |  |  |  |  |  |
| LGBTIQ+ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Víctimas |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Población gitana o rom |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOTAL** |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Líneas de la Convocatoria:**El Programa Municipal de Concertación Cultural 2023 posee 3 líneas temáticas en donde podrá participar, seleccione una de ellas. |
| ***Marque con una X*** | ***Línea de la Convocatoria*** |
|  | **Línea 1:** Actividades artísticas y culturales de duración limitada.  |
|  | **Línea 2:** Programas de formación artística y cultural, y/o actividades de fortalecimiento y construcción de capacidades.  |
|  | **Línea 3:** Recuperación y fortalecimiento cultural para la población con enfoque diferencial y fomento de oportunidades culturales para la inclusión social. |

|  |
| --- |
| **Objetivo General:**Describa el objetivo general del proyecto que postula a la convocatoria. |
|  |
| ***Objetivos específicos*** | ***Actividades a desarrollar*** | ***Insumos*** | ***Metas / Resultado***  | ***Entregable*** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **Cronograma del Proyecto:**Distribuya las actividades durante el tiempo que tiene para la realización del proyecto. Agregue todas las filas que considere necesarias. |
| **Tiempo Estimado de Ejecución del Proyecto:**  |  |
| **Fecha de Inicio del Proyecto:**  |  | **Fecha Final del Proyecto:** |  |
| **Objetivo específico** | **Actividad** | **Fecha inicial** | **Fecha final** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Presupuesto del Proyecto:**Describa el tipo de gasto, la cantidad, el valor a financiar con la convocatoria y si existen otras fuentes de financiación, y los recursos propios (si existiesen) del proyecto. Si lo requiere puede agregar más filas a la tabla.Describa las fuentes de financiación adicionales a través de las cuales cubrirá el presupuesto total de la propuesta. Podrá incluir recursos gestionados a través del sector público o privado del orden nacional o internacional o recursos propios[[1]](#footnote-1). Recuerde que en las líneas 1 y 2 en ningún caso el valor solicitado podrá exceder el 50% del presupuesto general de la propuesta. En la línea 3, En ningún caso el valor solicitado podrá exceder el 70% del presupuesto general de la propuesta.  |
| **Elementos** | **Financiación** | **Total** |
| **Actividad** | **Insumo** | **Cantidad** | **Valor und** | **Valor Total** | **Programa Concertación (Alcaldía Municipal)** | **Otra fuente** | **Recursos propios del proponente** | **Subtotal** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Total** |  |  |  |  |  |  |  |

Elaborado en Popayán, a los XX días del mes de Mayo del 2023.

**Firma del representante legal**

C.C.:

Celular:

Correo electrónico:

Dirección:

Barrio:

1. Para la elaboración del presupuesto se deben tener en cuenta los siguientes principios:

**Causalidad:** principio según el cual nada puede existir sin una causa suficiente. Por lo tanto, los gastos aplicables a actividades deben tener relación directa con el objetivo que se pretende obtener.

**Necesidad:** Los gastos pretendidos constituyen insumos básicos dentro del proyecto por lo cual son gastos imprescindibles para poder llevarlo a cabo.

**Proporcionalidad:** La proporción se mide de acuerdo con la magnitud y las características de cada actividad. No se puede distorsionar la operatividad de las actividades del proceso asociativo recargándolo con gastos por fuera del alcance de las actividades propuestas. [↑](#footnote-ref-1)